

Администрация Тутаевского муниципального района
Ярославской области
Управление образования и спорта

ПРИКАЗ

10.01.2024

г.Тутаев

№ 006/03-01-05

О проведении муниципальной
олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

В целях повышения познавательных интересов обучающихся 4 классов, выявления одаренных детей, в соответствии с графиком проведения муниципальных олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 27 января 2024 года в 10.00 муниципальную олимпиаду по литературному чтению среди обучающихся 4 классов общеобразовательных учреждений Тутаевского МР в МОУ лицей №1 (правый берег), в МОУ «Левобережная средняя школа города Тутаева» (левый берег, ул. Ушакова, 48).

2. Утвердить Порядок проведения муниципальной олимпиады по литературному чтению среди обучающихся четвёртых классов (приложение 1).

3. Создать предметно-методической комиссию в следующем составе:

- Ермакова Светлана Георгиевна, учитель начальных классов МОУ лицей №1 - председатель комиссии,
- Абалихина Елена Николаевна, учитель начальных классов МОУ «Левобережная средняя школа города Тутаева», член комиссии,
- Базина Олеся Витальевна, учитель начальных классов МОУ СШ №4 «Центр образования», член комиссии;
- Егорова Татьяна Александровна, учитель начальных классов МОУ СШ №6, член комиссии;
- Кокина Ксения Александровна, учитель начальных классов МОУ СШ № 3, член комиссии;
- Кондратьева Наталия Анатольевна, учитель начальных классов МОУ Константиновская СШ, член комиссии;
- Куликова Людмила Владимировна, учитель начальных классов МОУ СШ №7, член комиссии;
- Лебедева Ксения Васильевна, учитель начальных классов МОУ Емишевская ОШ, член комиссии;
- Фролова Мария Николаевна, учитель начальных классов МОУ Фоминская СШ, член комиссии;
- Цалко Татьяна Викторовна, учитель начальных классов МОУ «Левобережная средняя школа города Тутаева», член комиссии.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1 Подать заявки на участие в олимпиаде до 24 января 2024 года на электронный адрес МУ ДПО «ИОЦ»: tmrioc.tutaev@yarregion.ru., согласно приложению 2.

4.2 Назначить ответственных за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения олимпиады и в пути следования.

4.3 Директору МОУ лицей №1 Шинкевич Н.В. и директору МОУ «Левобережная СШ» Новиковой М.Л. обеспечить организацию и проведение олимпиады с соблюдением действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологических правил, норм и в соответствии с Порядком проведения муниципальной олимпиады по литературному чтению для обучающихся четвёртых классов общеобразовательных учреждений Тутаевского МР.

5. Ответственным за организацию и проведение муниципальной олимпиады по литературному чтению назначить Кмицикевич Е.А., методиста МУ ДПО «ИОЦ».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МУ ДПО «ИОЦ» Козину Е.Н.

Начальник управления
образования и спорта



О.Я. Чеканова

**Порядок
проведения муниципальной олимпиады по литературному чтению
среди обучающихся четвертых классов**

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок проведения муниципальной олимпиады (далее - Порядок) определяет порядок организации и проведения муниципальной олимпиады школьников по литературному чтению среди обучающихся четвертых классов Тутаевского муниципального района.

1.2 Основными целями и задачами муниципальной олимпиады школьников по литературному чтению среди обучающихся четвертых классов (далее - Олимпиада) являются:

- вовлечение обучающихся начальных классов в олимпиадное движение;
- привитие интереса обучающихся начальных классов к литературному чтению;
- расширение и углубление знаний по учебному предмету;
- выявление наиболее способных обучающихся в определенной образовательной области;
- реализация возможности использовать полученные школьниками теоретические знания на практике;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.

1.3 Организатором Олимпиады является МУ ДПО «Информационно-образовательный центр» Тутаевского МР.

II. Организация проведения Олимпиады

2.1 Олимпиада проводится в два этапа:

- 1 этап – школьный для всех обучающихся четвертых классов общеобразовательных учреждений Тутаевского МР;
- 2 этап – муниципальный для победителей и призёров школьного тура.

2.2 Участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания в МОУ лицей №1 (правый берег), в МОУ «Левобережная средняя школа города Тутаева» (левый берег).

2.2 Продолжительность работы – 1 астрономический час (60 мин.). Время инструктажа не входит в продолжительность выполнения работы.

2.3 Методическое обеспечение Олимпиады осуществляется предметно-методической комиссией, формируемой из руководителей районных методических объединений, членов профессиональных сообществ учителей начальных классов и педагогов.

2.4 Полномочия муниципальной предметно-методической комиссии:

- разрабатывает задания для проведения Олимпиады. Объём предполагаемых заданий должен составлять не менее 6, но не более 10 заданий;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;
- осуществляет проверку олимпиадных работ участников Олимпиады, то есть выполняет функции жюри Олимпиады;
- оформляет протокол проверки олимпиадных заданий, составляет рейтинг участников по результатам Олимпиады, определяет победителей и призёров Олимпиады согласно установленным квотам;
- проводит разбор и анализ выполнения олимпиадных заданий.

2.6 Задания второго этапа делятся на три группы:

- тестовые задания;

- открытые вопросы;
- творческие задания.

Задания творческого характера способствуют выявлению одаренных учащихся.

2.5 Доставка олимпиадных заданий к месту проведения осуществляется представителем организатора на бумажных носителях (по количеству заявленных участников) и/или электронных носителях.

2.6 До начала Олимпиады член жюри проводит инструктаж участников Олимпиады.

2.10 При проведении Олимпиады каждому участнику Олимпиады предоставляется отдельное рабочее место, соответствующее действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

2.11 Во время работы над заданиями участник Олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями;
- обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе члена жюри поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя в аудитории члену жюри свою работу.

2.12 Во время работы над заданиями участнику Олимпиады запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции) и другими техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме члена жюри, свободно перемещаться по аудитории во время Олимпиады;
- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

Все участники должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению Олимпиады.

2.13. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

2.14 В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника.

2.15 В каждой аудитории член жюри на доске записывает время начала и время окончания Олимпиады.

2.16 Член жюри в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 5 минут.

2.17 Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

2.18 В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

III. Подведение итогов Олимпиады

3.1 Победителями Олимпиады являются участники, выполнившие не менее 70% заданий от максимально возможных баллов. Призёрами считаются участники, выполнившие соответственно не менее 60% заданий с учётом максимального количества баллов.

3.2 При определении победителей и призёров учитываются следующие квоты: победители и призёры Олимпиады составляют не более 45 процентов от общего числа участников Олимпиады, при этом число победителей Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников Олимпиады;

3.3 В случае равного количества баллов участников Олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров муниципального этапа Олимпиады принимает организатор муниципального этапа олимпиады.

3.4 Награждение:

- победители и призёры награждаются грамотами Департамента образования АТМР.

- педагогам, подготовившим победителей и призёров, вручаются благодарности Департамента образования АТМР.

IV. Сроки хранения материалов и документов муниципальной Олимпиады

4.1 Протоколы и работы участников Олимпиады хранятся у организатора Олимпиады в течение одного года.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Класс	Ф.И.О. должность председателя, наблюдающего за работой участника (полностью)	Дата вычисления (число, месяц, год)
1					
2					
3					