

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом государственного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
Ярославской области  
«Центр детского и юношеского  
туризма и экскурсий»  
от 12.04.2022 № 02-01/33

**Положение  
о проведении межрегионального профильного лагеря  
«Школа юного экскурсовода»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении межрегионального профильного лагеря «Школа юного экскурсовода» (далее – лагерь) определяет цели, задачи, сроки и условия проведения, а также категорию участников лагеря.

1.2. Цель проведения лагеря – повышение уровня компетентности обучающихся в области музейной деятельности.

1.3. Задачи лагеря:

- углубление знаний обучающихся по вопросам содержания и организации музейной деятельности;
- расширение знаний в области краеведения;
- знакомство обучающихся с теорией и практикой экскурсионной деятельности;
- развитие навыков публичных выступлений;
- развитие творческих способностей.

**2. Руководство лагерем**

2.1. Организатором лагеря является департамент образования Ярославской области.

2.2. Проведение лагеря осуществляет государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк) при поддержке ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей».

2.3. Руководство лагеря (утверждается приказом директора ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк):

- составляет план подготовки и проведения лагеря;
- утверждает состав преподавателей, расписание занятий, порядок работы;

- реализует программу проведения лагеря, в случае необходимости вносит изменения и дополнения в расписание, подводит итоги работы лагеря.

### **3. Участники лагеря**

- 3.1. Для участия в лагере приглашаются обучающиеся Ярославской области и других регионов Российской Федерации.
- 3.2. Для участия в лагере приглашаются не более пяти обучающихся от одной образовательной организации (далее – образовательная организация).
- 3.3. Возраст участников – 12-16 лет.

### **4. Сроки, порядок и условия проведения лагеря**

- 4.1. Лагерь проводится с 21 апреля по 29 апреля 2022 года.
- 4.2. Деятельность лагеря осуществляется в дистанционном режиме с использованием платформы Microsoft Teams. Каждый день осуществляются два онлайн-подключения, продолжительность каждого не более 1 часа.
- 4.3. Для участников лагеря необходимо наличие устойчивого подключение к сети Интернет, персонального компьютера или смартфона, веб-камеры, микрофона, наушников или аудиокolonок (при наличии ноутбука аудиокolonки и микрофон встроены).
- 4.4. В рамках работы лагеря реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Добро пожаловать в музей!».

В программе работы лагеря:

- занятия по теории и практике музейной и экскурсионной деятельности, социальному маркетингу;
- мастер-классы по применению интерактивных форм музейной деятельности;
- досуговые мероприятия, краеведческие, творческие конкурсы;
- итоговая зачетная работа по программе.

4.5. Для участия в лагере необходимо до 19 апреля 2022 года направить на адрес электронной почты ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк [cduturek@mail.ru](mailto:cduturek@mail.ru) с отметкой «Лагерь «Школа юного экскурсовода» следующие документы:

- заявку по форме (приложение 1);
- заявление родителей, разрешающее участие в лагере (приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

4.6. Контактная информация: Воронова Елена Витальевна, руководитель структурного подразделения ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк; Ерофеева Жанна Германовна, Жибарева Лариса Александровна, методисты ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк, телефон: (4852) 24-30-89 доб. 105, 111; адрес электронной почты: [cduturek@mail.ru](mailto:cduturek@mail.ru).

### **5. Финансирование лагеря**

5.1. Финансирование организационных расходов по подготовке и проведению лагеря, приобретение призов осуществляется за счет средств

областного бюджета, предусмотренных ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

## **6. Подведение итогов работы лагеря и награждение**

6.1. Участники лагеря получают свидетельство ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк об обучении по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Добро пожаловать в музей!».

6.2. Команды, набравшие наибольшее количество баллов при защите итоговой работы по программе, становятся победителями и призерами и награждаются дипломами и грамотами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей».

**ЗАЯВКА**

на участие в межрегиональном профильном лагере  
«Школа юного экскурсовода»

1. Образовательная организация, регион, муниципальный район
- 

2. Данные об участниках лагеря

№п/п	ФИО участника (полностью)	Дата рождения	Домашний адрес, контактный телефон	Электронный адрес участника

3. Данные о руководителе участников лагеря: ФИО, контакты (телефон, e-mail)
4. Подпись руководителя, расшифровка подписи и печать командирующей организации.
5. Дата заявки.

Исполняющему обязанности директора  
ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк  
Куликовой Л.А.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

ФИО \_\_\_\_\_

число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

серия номер паспорта (свидетельства о рождении) \_\_\_\_\_

кем и когда выдан документ \_\_\_\_\_

СНИЛС (пенсионное страховое свидетельство) \_\_\_\_\_

сертификат на дополнительное образование \_\_\_\_\_

школа, класс \_\_\_\_\_

адрес прописки с указанием индекса \_\_\_\_\_

в межрегиональный профильный лагерь «Школа юного экскурсовода», работающий на базе государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» в дистанционном формате на платформе Microsoft teams с 21 по 29 апреля 2022 года.

С программой лагеря и условиями его работы ознакомлен(а). С инструкцией по информационной безопасности ознакомлен(а) [https://turist.edu.yar.ru/informatsionnaya\\_bezopasnost/informatsionnaya\\_bezopasnost.html](https://turist.edu.yar.ru/informatsionnaya_bezopasnost/informatsionnaya_bezopasnost.html)

\_\_\_\_\_

подпись

Прошу принять моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Добро пожаловать в музей!», которая будет реализована во время работы лагеря.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество **представителя субъекта персональных данных**)

проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

даю согласие **государственному образовательному учреждению дополнительного образования  
Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»**

\_\_\_\_\_ (наименование оператора)

находящемуся по адресу: 150007, г. Ярославль, Сквозной пер., д.5А.  
(адрес оператора)

на обработку персональных данных:

фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес; паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа;

Адрес регистрации места жительства. Адрес фактического места жительства. Пол. Номер контактного телефона. Номер страхового свидетельства гос. пенсионного страхования. Образовательное учреждение, класс.

(перечень категорий персональных данных, на обработку которых дается согласие)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество **субъекта персональных данных**)

проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ)

СНИЛС

в целях оформления документации по проведению культурно-массовых мероприятий регионального и федерального уровня (оформление заявок, протоколов, программ мероприятий и т.д.).

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях следующих действий с персональными данными субъекта персональных данных:

сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передача), уничтожение.

посредством автоматизированной смешанной обработки, с передачей по внутренней сети организации, с передачей по сети Интернет

передача персональных данных субъекта \_\_\_\_\_

(перечень лиц, органов, организаций, на передачу персональных данных которым дается согласие)

Согласие действует на период с момента предоставления до 30.04.2022 года

и прекращается По истечении срока действия документа

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению субъекта персональных данных или его законного представителя.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

